

כלים יישומיים לניהול לשכה ברשות המקומית



חובות הקורס

קבלת התעודה מותנית בנוכחות של 80% מן הקורס. העומדים בדרישות הקורס יקבלו תעודה המזכה בשעות **לגמול השתלמות של משרד החינוך**, בכפוף להנחיית ועדת גמול ההשתלמות.

ייעוץ וניהול אקדמי

עו"ד עינת איילון - מומחית ליחסי עבודה ונשיאת בית הדין הארצי למשמעת של עובדי הרשויות המקומיות בדימוס.

בין מרצי הקורס

נציגות ממרכז השלטון המקומי | מומחיות למשפט | מנחות סדנאות בנושא הצבת גבולות, איכות השירות ושחיקה בעבודה.

שיטת לימוד

הקורס כולל חומר עיוני, הרצאות פרונטאליות, סימולציות ותרגול מעשי.

שכר לימוד מסובסד

₪ 3,450 לעובדי השלטון המקומי (מחיר מסובסד)

₪ 3,800 למשתתפים שאינם עובדי השלטון המקומי

שכר הלימוד כולל הדרכה, חומר כתוב וכיבוד קל.

מבוא ומטרות

ניהול מקצועי של לשכות מנהלים ומנהלות ברשויות המקומיות מקבל חשיבות הולכת וגוברת בעידן המודרני, שבו מנהלי הלשכות משמשים כגורם מתווך מרכזי בין הדרג הנבחר, עובדי הרשות והתושבים. קורס זה מעניק כלים יישומיים להתמודדות עם דרישות תפקיד מורכבות ומשתנות, לצד פיתוח יכולות אישיות והעמקת ההבנה בסמכויות הרשות המקומית ותפקידו של עובד הציבור. במסגרת הקורס יירכשו ידע וניסיון בתחומי ההון האנושי, יחסי עבודה, הצבת גבולות, ניגוד עניינים, הגנת הפרטיות, כתיבה וניסוח - כולל עבודה עם כלים של בינה מלאכותית. הקורס נועד לחזק את מקצועיותם של מנהלי הלשכות באמצעות הקניית ידע עדכני בניהול משרד ולשכה, הבנת הבסיס החוקי והארגוני של עבודת הרשות, פיתוח מיומנויות ניהוליות, וכן יצירת קבוצת עמיתים תומכת לליבון סוגיות ולשיתוף ידע.

מתכנת הלימודים

היקף השעות בקורס:

יום הלימודים:

מקום הלימודים:

56 שעות (8 מפגשים)

יום ד', בין השעות **09:00 - 15:15**

מרכז השלטון המקומי,

רח' הארבעה 28,

מגדל חאג' צפוני, קומה 7, ת"א

(במרחק הליכה מתחנת רכבת השלום, ת"א).

18 במרץ 2026

18.03, 25.03, 15.04, 29.04, 6.05, 13.05, 20.05,

27.05

מועד פתיחת הקורס:

מועדי המפגשים בקורס:

אוכלוסיית היעד

הקורס מיועד למנהלות ולמנהלי לשכות של ראשי רשויות, מנהלות לשכות של סגני ראשי רשויות, מזכירות מחלקה ברשויות המקומיות.

נושאים ראשיים בקורס

- הרשות המקומית ומשרדי הממשלה בראי החוק ופקודת העיריות.
- הופעה בפני קהל, הבנת שפת גוף.
- משפט מנהלי ויחסי עבודה.
- עקרונות הארגון המינהלי - איכות השירות, משמעויות של זמן, התמודדות עם שחיקה.
- פיתוח מיומנויות אישיות ומצויינות.

נוהל ביטול הרשמה

ביטול הרשמה יתקבל בכתב בלבד
בדוא"ל: regiser@masham.org.il

לחצו כאן! לצפייה בנוהל הביטול

**להרשמה
לחצו כאן!**



לעזרה בתהליך הרישום בלבד אנא פנו ל:
בטלפון: 03-6844248/253 או במייל: REGISTER@MASHAM.ORG.IL