

**קול קורא לבחירת יועץ לכתובת מכרז לפיתוח
אפליקציה של השלטון המקומי**

קול קורא לבחירת יועץ לכתיבת מכרז לפיתוח אפליקציה של השלטון המקומי

1. רקע:

מרכז השלטון המקומי בישראל (ע"ר) הוא גוף בו מאוגדות כל העיריות והמועצות המקומיות בישראל, והוא נותן שירותים גם למועצות אזוריות בתחומים שונים.

בכוונת מרכז השלטון המקומי (להלן: "מש"מ") לפתח אפליקציה חדשה בעבור השלטון המקומי.

מטרת האפליקציה לחזק את הקשר בין הרשויות המקומיות, עובדי ומנהלי הרשויות המקומיות למש"מ, וכמו כן לספק שירותים ומידע לעשרות אלפי עובדי הרשויות המקומיות במגוון שירותים.

מש"מ מקיים קשר עם עובדי הרשויות במגוון אמצעים, כגון: אתר אינטרנט כללי, אתרי אינטרנט מקצועיים, תכתובות דוא"ל וקבוצות WhatsApp. על האפליקציה להתממשק למקורות התקשורת הנ"ל ומערכת תפעוליות נוספות כגון חשבשבת, מערכת לניהול מערך ההדרכה.

2. הגדרות:

2.1 **מציע** - להלן ישות משפטית אחת, אשר עונה לקול הקורא זה.

2.2 **מועמד** - האדם אשר יבצע את העבודה בפועל מטעם המציע.

2.3 **צוות מקצועי** - צוות שימונה על ידי מש"מ לצורך בחינת ההצעות המחיר ובחירת היועץ הזוכה.

3. השירותים המבוקשים במסגרת קול קורא זה:

3.1 הזוכה יבצע סקר צרכים, איפיון, כתיבת מסמכי מכרז וליווי תהליך מכרזי עד לבחירת זוכה, ובכלל זה:

3.1.1 מיפוי צרכים - על הזוכה לבצע מיפוי צרכים מקיף הכולל את כל עובדי מש"מ, יש לציין כי מש"מ ביצע מיפוי צרכים ראשוני בקרב עובדיו אשר יהווה בסיס לאפיון הצרכים, ככל שיידרש. כמו כן, קיימת אפליקציה למינהל ללימודים מוניציפליים במש"מ אשר משמשת לביצוע כלל פעילות המינהל. על האפליקציה החדשה לשמר את כל היכולות הקיימות באפליקציית הנוכחית.

3.1.2 כתיבת מסמך אפיון שיכיל את כל צורכי המינהלים וכמו כן את ההמלצות לתוספות והצגתו בפני הנהלת מש"מ.

3.1.3 כתיבת אפיון מפורט ברמת Low level Design על בסיס מסמך האפיון לצורך פרסום המכרז.

3.1.4 כתיבת מכרז בליווי הייעוץ המשפטי של מש"מ.

3.1.5 ליווי מש"מ בתהליך המכרזי (משלב מענה לשאלות הבהרה ועד לבחירת זוכה).

3.1.6 הגשת אומדן לוועדת המכרזים.

3.1.7 השתתפות בפגישות, בהתאם לדרישות מש"מ.

3.2 על הזוכה להשלים את כל השירותים המבוקשים בסעיף 3 לעיל, בתוך 3 חודשים ממועד ההכרזה עליו כעל הזוכה בקול קורא זה.

4. תנאי סף ומסמכים נלווים:

רשאי להגיש הצעת מחיר יחיד או תאגיד, ובלבד שהוא עומד בכל אלה:

4.1 ישות משפטית כשירה:

4.1.1 **מציע שהינו יחיד** – תושב ישראל, המעסיק לכל הפחות 2 עובדים שעובדים אצלו בתחום כתיבת מכרזים ב-6 החודשים שלפני המועד האחרון להגשת קול קורא זה, לכל הפחות, וצורף אישור רו"ח או עו"ד בדבר עמידתו של המציע בתנאי זה.

4.1.2 **מציע שהינו תאגיד** –

4.1.2.1 התאגיד רשום כדין ברשות התאגידיים וצורפה תעודת התאגדות המעידה על הרישום כאמור.

4.1.2.2 התאגיד מעסיק לכל הפחות 3 עובדים, העובדים אצלו בתחום כתיבת מכרזים ב-6 החודשים שלפני המועד האחרון להגשת הצעות לקול קורא זה, לכל הפחות, וצורף אישור רו"ח או עו"ד בדבר עמידתו של המציע בתנאי זה.

4.1.2.3 על המציע לצרף אישור רו"ח או עו"ד בדבר זהות הרשאים להתחייב בשמו (אישור מורשי חתימה).

4.2 מיסוי:

4.2.1 למציע תעודת עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975. על המציע לצרף העתק מהתעודה.

4.2.2 על המציע לצרף אישור תקף כדין על ניהול ספרים ואישור על ניכוי מס במקור.

4.3 ניסיון קודם:

4.3.1 למציע ניסיון של 3 שנים לפחות, בשנים 2018-2020 לפחות, באפיונים וכתובת מכרזים כדוגמת הנדרש במסגרת קול קורא זה. בכל אחת מהשנים יציג המציע כתיבה של 2 מכרזים שנכתבו ע"י מועמד עצמו.

להצעתו יצרף המציע את **נספח ב'** למסמך זה, המעיד על ניסיונו, כשהוא מלא וחתום על ידו. בנוסף, יהא המציע רשאי לצרף המלצות מגופים להם נתן שירותים אלה.

לתשומת לב המשתתפים: נספח ב' והחומרים שיצורפו לו יועברו להתרשמות הצוות המקצועי וינוקדו על ידם, כאמור בסעיף 5.3.1 להלן.

4.4 המחזור הכספי השנתי של המציע עמד על סך של לפחות 1 מלש"ח לשנה (לא כולל מע"מ), בכל אחת מהשנים 2018-2020 (יש לצרף אישור רו"ח).

4.5 על המציע לצרף קורות חיים של המועמד מטעם המציע, **כנספח ג'** למסמך זה.

4.6 המציע יציין פרטי איש קשר מטעמו, מצ"ב **כנספח ד'** למסמך זה.

4.7 שמורה למש"מ הזכות לאפשר למציע שלא המציא עם הצעתו מסמך שנדרש לצרפו להצעה, להשלים את המצאת המסמך החסר תוך פרק זמן שייקבע על ידי מש"מ.

4.8 מש"מ יהא רשאי לדרוש מן המציעים השלמת מסמכים נוספים, נוסף על המסמכים כמפורט לעיל, וזאת על פי שיקול דעתו הבלעדי.

5. ההצעה ובחירת ההצעה הזוכה בקול קורא זה:

5.1 על המציע להגיש את הצעתו על גבי טופס המצ"ב **כנספח א'**. הצעת המחיר תהיה כוללנית וסופית ותכלול את כלל העלויות וההוצאות הדרושות לצורך ביצוע הדרוש בסעיף 3 לעיל, ולרבות כל מס שחל על הזוכה (למעט מע"מ, שיתווסף כדף).

5.2 בחינת המענים תבוצע באמצעות הצוות המקצועי במש"מ.

5.3 לאחר בחינת עמידת המציעים והמועמדים בתנאי הסף ייבחנו המענים בשני שלבים:

5.3.1 שלב א':

5.3.1.1 ניסיון המועמד בכתיבת אפיונים ומכרזים מהסוג המבוקש: 30 נקודות.

5.3.1.2 התרשמות הצוות המקצועי מאיכות המועמד (ראיון פרונטלי או בזום): 20 נקודות.

יובהר כי בכדי לעבור לשלב ב' בתהליך בחינת המענה על המועמד לקבל לפחות ציון נקודות 45.

5.3.2 שלב ב':

5.3.2.1 בחינת עבודות קודמות של המועמדים: 50 נקודות.

5.3.2.2 מציע שיעבור את שלב א', כמפורט בסעיף 5.3.1 לעיל, יידרש להציג 2 מכרזים קודמים דומים לנדרש בקול קורא זה, לצורך התרשמות הצוות מרמת הביצוע של המשתתף ומהיתכנות הביצוע. הצוות המקצועי ידרג את התרשמותו מהעבודות במסגרת שלב ב', וינקדו את התרשמותם ביחס לרמת הביצוע והיתכנות הביצוע, על בסיס כתיבת מכרז דומה למבוקש בקול קורא זה.

5.4 המציע שייבחר כזוכה בקול קורא, יידרש להמציא את כל המסמכים הנדרשים ולחתום על הסכם עם מש"מ, בתוך 14 ימים מההודעה על הזכייה במכרז.

5.5 מש"מ שומר לעצמו את הזכות לנהל מו"מ עם המציעים שהצעותיהם ימצאו מתאימות.

5.6 אין מש"מ מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה אחרת כלשהי.

5.7 מש"מ רשאי לבטל את הפנייה לקבלת הצעות, או לצאת בפנייה חדשה, וזאת על פי החלטתו, ללא מתן הסבר למציעים, או לכל גורם אחר.

6. הבהרות ודגשים:

6.1 הזוכה יערוך על חשבונו בחברת ביטוח בעלת מוניטין, ביטוחים מתאימים לכיסוי אחריותו כאמור לעיל, ולכיסוי נזקים שעלולים להיגרם למש"מ.

6.2 מציע יכול להגיש מועמדות של יותר ממועמד אחד.

לבירורים והבהרות ניתן לפנות למר צחי שלום, במייל: zahi_s@masham.org.il, עד ליום ראשון, 21.11.2021 בשעה 12:00. תשובות יועלו באתר מש"מ, www.masham.org.il.
את ההצעות יש להגיש עד ליום ראשון, 28.11.2021 בשעה 15:00 בדוא"ל: kol-kore@masham.org.il.

קול קורא לבחירת יועץ לכתיבת מכרז לפיתוח אפליקציה של השלטון המקומי

הצעת מחיר – נספח א'

להלן הצעת המחיר של _____ ח.צ./פ.ח./חל"צ _____ כתובת
בגין השירותים נשוא קול קורא זה:

סעיף	נושא	מחיר מבוקש
	עלות התמורה המבוקשת בעבור כל השירותים נשוא קול קורא זה.	_____ ₪

על כל הסכום האמור יתווסף מע"מ כדין.

ולראיה באתי על החתום:

כתובת המשתתף

מס' ת.ז./פ.ח./ח.צ.

חתימת המשתתף

שם מורשה/י החתימה של התאגיד וחתימתו/ם

מס' טלפון

במידה והמשתתף במכרז הינו תאגיד יש למלא את האישור להלן:
אישור

אני הח"מ _____ עו"ד/רו"ח התאגיד _____ מאשר בזאת כי חתימות ה"ה
_____, _____, שניהם מנהלים בתאגיד בצרוף חותמת התאגיד מחייבים, עפ"י
מסמכי התאגיד, את התאגיד.

עו"ד/רו"ח

הצהרה על עמידה בדרישת ניסיון

הבהרה : במידה והמציע והמועד אחד הם אין צורך למלא את שתי הטבלאות ויש למלא את טבלה 2

שם המכרז	נושא המכרז	תאריך פרסום	האם היה מעורב בהליך משפטי בטרם בחירת זוכה	תיאור תכונות עיקריות של המכרז
.1				
.2				
.3				
.4				
.5				
.6				

1. ניסיון המציע :

אני הח"מ, _____, המשמש כ- _____ אצל המציע, מצהיר בזאת כי המציע עומד בדרישות ובתנאי הסף.

חתימה וחותמת

2. ניסיון המועמד :

שם המכרז	נושא המכרז	תאריך פרסום	האם היה מעורב בהליך משפטי בטרם בחירת זוכה	תאור תכונות עיקריות של המכרז
.1				
.2				
.3				
.4				
.5				
.6				

אני הח"מ, _____, המשמש כ _____ אצל המציע, מצהיר בזאת כי המועמד עומד בדרישות ובתנאי הסף והמועמד אכן ביצע כתב את הפרויקטים המפורטים מעלה.

חתימה וחותמת

נספח ג'-קורות חיים

נספח ד'-פרטי איש קשר