

## בדרך אל הפנסיה: זכויות פנסיוניות ותכנון פרישה

### מבוא

העולם הפנסיוני מאופיין בריבוי תקנות וחוקים אשר מרביתנו לא בקיאים בזכויותינו הפנסיוניות. בשל מורכבות זו מחויבותו של המעסיק להבטיח את קיומם של זכויות העובדים ותנאיהם הפנסיוניים בהתאמה להסכמי השכר הנוגעים להם. חלק מאחריותה של הנהלת הרשות היא הכוונת העובדים והקניית כלים להתמודדות עם החיים של אחרי הפרישה. עובדים אלו עתידים למצוא עצמם מחוץ למסגרת שהיוותה עבורם מלמקור הכנסה, אינטראקציות חברתיות והגדרה עצמית.

מרכז השלטון המקומי בשיתוף עם חברת "מכלול" פיתחו עבורך קורס מקצועי עשיר אשר יעניק לך ידע וכלים מקצועיים שיסייעו לך למצות את זכויותך ועבודתך בדרך אל הפנסיה תוך התייחסות מעמיקה ליום של אחרי הפרישה.

### למנהלי משאבי אנוש קורס זה מוכר לצורך תוספת שכר אקדמאית פרופסיונאלית 2017.

### לחשבי שכר הכשרה זו נקבעה כחלק מתוכנית של 168 שעות.

קורס זה, הינו פעימת חובה, ושעותיו נחשבות לחלק מההכשרה המצטברת לצורך הזכאות בתוספת של 10% לחשבי השכר ברשות. מי שאינו זכאי לתוספת 10% בשכר, תעודה זה תקנה לו שעות לגמול השתלמות של משרד החינוך, בכפוף להנחיית ועדת גמול השתלמות.

### מטרות הקורס

- ❖ היכרות עם מסלולי הפנסיה השונים
- ❖ הקניית כלים יישומיים לצורך תפעול הקופות הפנסיוניות
- ❖ היכרות עם סוגי הפנסיות השונות
- ❖ למידת ההסכמים הקיימים והשלכותיהם על סוג הפנסיה
- ❖ היכרות עם עולם הפרישה וסוגי הפורשים
- ❖ הכנה לקראת פרישת עובדים, היכרות עם זכויותיהם והכוונתם בצורה מיטבית
- ❖ היכרות של דרכים שונות לצמצום וחסכון לקראת ובתהליך הפרישה

### אוכלוסיית היעד

מנכ"לים, מזכירים, גזברים, יועצים משפטיים, מנהלי משאבי אנוש, מבקרים, מנהלי מח' שכר וחשבי שכר, מנהלי יחידות בכירים, יו"ר וחברי ועד עובדים, פקידות במח' משאבי אנוש.

### יעוץ וניהול אקדמי

אלרועי אמרני – מנכ"ל חברת "מכלול" – תכנון ובקרת הון אנושי בע"מ.

### בין מרצי הקורס

נציגות ממרכז השלטון המקומי | נציגות ממשרד האוצר | משרד בראש סומך- משרד עורכי דין | גב' ויקי אדלר

### שיטת הלימוד

הקורס כולל חומר עיוני והרצאות פרונטליות

### מתכונת הלימודים

היקף השעות בקורס: 42 שעות (6 מפגשים)

יום הלימודים: יום ג', בין השעות 09:00 – 15:15

מקום הלימודים: מרכז השלטון המקומי, רח' הארבעה 28, מגדל חאג'ג צפוני, ת"א

מועד פתיחת הקורס: 24 בנובמבר 2020

להלן מועדי המפגשים: 29.12, 22.12, 15.12, 8.12, 1.12, 24.11

### חובות הקורס

נוכחות של 100% ממפגשי הקורס. קבלת התעודה מותנית בנוכחות של 85% מן הקורס. העומדים בדרישות הקורס יקבלו תעודה המזכה בשעות לגמול השתלמות של משרד החינוך, בכפוף להנחיית ועדת גמול השתלמות.

### שכר לימוד

שכר הלימוד לעובדי השלטון המקומי ( מחיר מסובסד) ₪ 2,500

שכר הלימוד למשתתפים שאינם עובדי השלטון המקומי ₪ 2,800

שכר הלימוד כולל הדרכה, חומר כתוב וכיבוד קל.

- ❖ קופות גמל
- ❖ סוגי פנסיה
- ❖ קרנות השתלמות
- ❖ ועדת שירות
- ❖ סליקה פנסיונית
- ❖ פנסיה תקציבית וצוברת
- ❖ הכנה לפרישה

**במידה והינך זקוק/ה להנגשה מכל סוג שהיא אנא פנ/י לילנה נוי , סגנית ראש מינהל ללימודים**

**מוניציפליים במייל : [elena@masham.org.il](mailto:elena@masham.org.il) או בטל' 03-6844254**

### הנחיות להרשמה

- להרשמה יש להיכנס לאתר האינטרנט של מרכז השלטון המקומי: [www.masham.org.il](http://www.masham.org.il)
- במסך הראשי בחר/י ב "תחומי פעילויות" את " univercity - מנהל ללימודים מוניציפאליים" ולאחר מכן יש להיכנס ל "רישום לקורסים , ימי עיון, וכנסים".
- לקובץ מפורט יותר המתאר את תהליך הרישום כנסו ל: "הנחיות לרישום לקורסים"
  - במידה שדרושה עזרה בתהליך ההרשמה בלבד, אנא פנו במייל: [register@masham.org.il](mailto:register@masham.org.il)
- או בטל' 03-6844248/253

